

สำเนาฉบับ



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองคอง เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ ผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ

ตามที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ และมีผลบังคับใช้เมื่อพ้นกำหนด ๑๘๐ วัน นับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษา (ซึ่งมีผลบังคับใช้วันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐) โดยพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้กำหนดให้บุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ ได้รับค่าตอบแทนตามที่ กระทรวงการคลังกำหนด ซึ่งกระทรวงการคลังได้พิจารณาแล้ว จึงกำหนดหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการการบริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุ โดยให้หน่วยงานรัฐถือปฏิบัติแนวทางเดียวกันตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ว ๘๕ ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๑ นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการในเรื่องดังกล่าวสอดคล้องและเป็นไปตามนโยบายพระราชบัญญัติระเบียบฯ หนังสือสั่งการ และเพื่อเป็นการสร้างขวัญกำลังใจให้กับบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองคอง ตามความจำเป็นประหยัด และเหมาะสมกับงบประมาณรายประจำปีและสถานะการเงินการคลังขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองคอง

องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองคอง จึงประกาศกำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ ให้มีผลกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างที่เริ่มดำเนินการตั้งแต่วันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป โดยยึดถือปฏิบัติเป็นแนวทางเดียวกัน ดังนี้

๑. บุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบด้วย

๑.๑ บุคคลหรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง

(๑) คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ (ตามข้อ ๒๑)

(๒) คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำแบบรายการงานก่อสร้าง (ตามข้อ ๒๑)

(๓) คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๕๕ - ข้อ ๕๘)

(๔) คณะกรรมการพิจารณาผลการสอบราคา (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๖๘ - ข้อ ๗๑)

(๕) คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีคัดเลือก (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๗๔ - ข้อ ๗๖)

//(๖) คณะกรรมการ...

- (๖) คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๗๘)
- (๗) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานซื้อหรืองานจ้าง (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๗๕)
- (๘) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานซื้อหรืองานจ้างก่อสร้าง (อำนาจหน้าที่ตาม

ข้อ ๑๗๖ - ข้อ ๑๗๗)

- (๙) ผู้ควบคุมงานก่อสร้าง (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๗๘)

๑.๒ บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา

(๑) คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำร่างขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก (ตามข้อ ๑๐๓)

(๒) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๑๓ - ข้อ ๑๑๕)

(๓) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๑๙ - ข้อ ๑๒๑)

(๔) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีเฉพาะเจาะจง (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๒๔)

- (๕) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๗๙)

๑.๓ บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง

(๑) คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำร่างขอบเขตของงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอแบบรูปรายการงานก่อสร้าง (ตามข้อ ๑๓๙)

(๒) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างโดยวิธีประกาศเชิญชวน (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๔๖ - ข้อ ๑๔๗)

(๓) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างโดยวิธีคัดเลือก (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๔๙ - ข้อ ๑๕๐)

(๔) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๕๒)

(๕) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบงานก่อสร้างโดยวิธีประกวดแบบ (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๕๕)

(๖) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๘๐)

๒. คณะกรรมการกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง ที่ได้รับแต่งตั้งตามประกาศคณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง

๓. บุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามข้อ ๑ - ๒ ยกเว้นผู้ควบคุมงานก่อสร้าง ให้ได้คำตอบแทน ดังนี้

๓.๑ บุคคล ในอัตราไม่เกินคนละ ๑,๒๐๐ บาทต่องาน

๓.๒ คณะกรรมการ ในอัตรา ประธานกรรมการ ไม่เกิน ๑,๕๐๐ บาทต่อครั้งที่มาประชุม และกรรมการ ไม่เกินคนละ ๑,๒๐๐ บาทต่อครั้งที่มาประชุม

๔. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง และผู้ควบคุมงานก่อสร้าง ให้ได้รับคำตอบแทนกรณีที่ออกตรวจงานจ้าง ณ สถานที่ที่กำหนดไว้ในสัญญาหรือที่ตกลงให้ทำงานจ้าง ดังนี้

// ๔.๑ คณะกรรมการ

๔.๑ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง ในอัตรา ๓๕๐ บาท ต่อคนต่อวัน

๔.๒ ผู้ควบคุมงานก่อสร้าง

(๑) หัวหน้าผู้ควบคุมงานก่อสร้าง อัตราไม่เกิน ๓๕๐ บาท ต่อวันต่องาน เบิกได้สูงสุดไม่เกิน ๓,๕๐๐ บาท

(๒) ผู้ควบคุมงานก่อสร้าง (ผู้ปฏิบัติการ) ในอัตราไม่เกิน ๓๐๐ บาท ต่อวันต่องาน เบิกได้สูงสุดไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท

๕. การจ่ายเงินค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการให้ปฏิบัติ ดังนี้

๕.๑ ส่วนราชการ

(๑) ให้ส่วนราชการจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการฯ โดยการโอนเงินผ่านระบบ KTB Corporate online เพื่อเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของบุคคลหรือคณะกรรมการดังกล่าว

- กรณีเป็นข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานราชการในหน่วยงาน ให้โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารที่ใช้สำหรับเงินเดือน ค่าจ้าง หรือค่าตอบแทน แล้วแต่กรณี หรือบัญชีเงินฝากธนาคารอื่นของผู้มีสิทธิรับเงิน ตามที่หัวหน้าส่วนราชการผู้เบิกอนุญาต

- กรณีเป็นบุคคลต่างสังกัดหรือบุคคลภายนอก ให้โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารตามที่มีสิทธิรับเงินแจ้งความประสงค์ไว้ โดยบุคคลหรือคณะกรรมการ ผู้มีสิทธิรับเงินไม่ต้องลงชื่อรับเงินในใบสำคัญรับเงิน

(๒) ให้ใช้รายงานสรุปผลการโอนเงิน (Detail Report และ Summary Report/ Transaction History) ที่ได้จากระบบ KTB Corporate online เป็นหลักฐานการจ่าย และเก็บรักษาไว้ให้สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบต่อไป

๕.๒ หน่วยงานของรัฐอื่น

ในการจ่ายเงินให้แก่บุคคลหรือคณะกรรมการฯ ให้ถือปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ หรือข้อบังคับที่หน่วยงานของรัฐนั้น ๆ กำหนด

หลักเกณฑ์การจ่าย

จ่ายเฉพาะผู้ที่มีคำสั่งแต่งตั้งและเข้าร่วมประชุม และปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายตามข้อ ๑ เมื่อมีการปฏิบัติหน้าที่เสร็จแต่ละครั้งและนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองทอง ได้รับทราบถึงการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว ยกเว้นคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้างและผู้ควบคุมงานก่อสร้าง ให้ได้รับค่าตอบแทนกรณีออกตรวจงานจ้าง ณ สถานที่กำหนดไว้ในสัญญาหรือที่ตกลงให้ทำงานจ้างเมื่อสิ้นสุดสัญญา

หมายเหตุ

๑. การปฏิบัติงานในกรณีได้รับแต่งตั้งหลายตำแหน่ง และปฏิบัติหน้าที่หลายครั้งในวันเดียวกัน ให้ได้รับค่าตอบแทนในตำแหน่งที่สูงสุดตำแหน่งเดียวเท่านั้น

๒. ผู้ควบคุมงานเบิกค่าควบคุมงานได้ไม่เกิน ๓ งานต่อวัน

๓. การเบิกเงินค่าตอบแทนคณะกรรมการฯ และผู้ควบคุมงาน เบิกได้จากการจัดซื้อจัดจ้างที่อยู่ในหมวดครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างเท่านั้น

๔. หลักเกณฑ์นี้ จะจ่ายเป็นงานจัดซื้อจัดจ้างที่เริ่มดำเนินการตั้งแต่วันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

๕. เอกสารที่ใช้ประกอบการขอเบิกจะต้องส่งมาให้ครบในชุดเดียวกัน หลังจากการปฏิบัติงานในหน้าที่นั้นแล้วเสร็จ

๖. การจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณใด ก็ให้ส่งเอกสารเพื่อขอเบิกในปีงบประมาณนั้น

//๖. เอกสาร...

๖. เอกสารที่ใช้ประกอบการขอเบิกจ่ายค่าตอบแทน

๖.๑ บันทึกขอเบิกเงินค่าตอบแทน

๖.๒ สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ/บุคคล

๖.๓ รายงานการประชุมของคณะกรรมการตรวจรับ

๖.๔ รายงานผลการปฏิบัติงานตามคำสั่ง (บันทึกรายงานผลการปฏิบัติงาน)

๖.๕ หลักฐานการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการ (แบบฟอร์มกรมบัญชีกลาง)

๖.๖ ใบสำคัญรับเงินสำหรับบุคคล (แบบฟอร์มกรมบัญชีกลาง)

ทั้งนี้ การเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่นอกเหนือหรือแตกต่างจากที่กำหนดไว้ใน หลักเกณฑ์นี้ให้ขอทำความตกลงกับกระทรวงการคลัง และให้ประกาศนี้มีผลตั้งแต่วันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายธีรเดช พิชัย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองทอง

ปลัด อบต.....	วันที่.....
หัวหน้าสำนักงาน.....	วันที่.....
หัวหน้างาน.....	วันที่.....
เจ้าหน้าที่ พิมพ์/ทวน.....	วันที่.....

เอกสารแนบท้าย
ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองคอง
ลงวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๘

ตารางอัตราค่าตอบแทน มีผลตั้งแต่วันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป ดังนี้

๑. บุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำร่างขอบเขตของงาน หรือรายละเอียด
คุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ (ตามข้อ ๒๑)

วงเงินงบประมาณ การจัดซื้อ/จัดจ้าง (บาท)	อัตราค่าตอบแทน			หมายเหตุ
	บุคคล ต่องาน (บาท)	คณะกรรมการที่ได้รับ การแต่งตั้ง (ต่อครั้ง ที่มาประชุม)	จำนวนเงิน (บาท)	
ไม่ถึง ๑๐๐,๐๐๐	ไม่จ่ายค่าตอบแทน ถือว่ายกเป็นผลประโยชน์ต่อทางราชการ			
๑๐๐,๐๐๐๑ - ๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐	ประธาน กรรมการ กรรมการ/เลขานุการ	๓๐๐ ๒๐๐ ๒๐๐	
๓๐๐,๐๐๑ - ๕๐๐,๐๐๐	๕๐๐	ประธาน กรรมการ กรรมการ/เลขานุการ	๕๐๐ ๓๐๐ ๓๐๐	
๕๐๐,๐๐๑ - ๑,๐๐๐,๐๐๐	๑,๐๐๐	ประธาน กรรมการ กรรมการ/เลขานุการ	๑,๐๐๐ ๘๐๐ ๘๐๐	
๑,๐๐๐,๐๐๑ - ๒,๕๐๐,๐๐๐	๑,๒๐๐	ประธาน กรรมการ กรรมการ/เลขานุการ	๑,๒๐๐ ๑,๐๐๐ ๑,๐๐๐	
๒,๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป	๑,๕๐๐	ประธาน กรรมการ กรรมการ/เลขานุการ	๑,๕๐๐ ๑,๒๐๐ ๑,๒๐๐	

(ลงชื่อ).....

(นายธีรเดช พิชัย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองคอง

๒. บุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำแบบรูปรายการงานก่อสร้าง (ตามข้อ ๒๑)

วงเงินงบประมาณ การจัดซื้อ/จัดจ้าง (บาท)	อัตราค่าตอบแทน			หมายเหตุ
	บุคคล ทำงาน (บาท)	คณะกรรมการที่ได้รับ การแต่งตั้ง (ต่อครั้ง ที่มาประชุม)	จำนวนเงิน (บาท)	
ไม่ถึง ๑๐๐,๐๐๐	ไม่จ่ายค่าตอบแทน ถือว่ายกเป็นผลประโยชน์ต่อทางราชการ			
๑๐๐,๐๐๐๑ - ๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐	ประธาน กรรมการ กรรมการ/เลขานุการ	๓๐๐ ๒๐๐ ๒๐๐	
๓๐๐,๐๐๑ - ๕๐๐,๐๐๐	๕๐๐	ประธาน กรรมการ กรรมการ/เลขานุการ	๕๐๐ ๓๐๐ ๓๐๐	
๕๐๐,๐๐๑ - ๑,๐๐๐,๐๐๐	๑,๐๐๐	ประธาน กรรมการ กรรมการ/เลขานุการ	๑,๐๐๐ ๘๐๐ ๘๐๐	
๑,๐๐๐,๐๐๑ - ๒,๕๐๐,๐๐๐	๑,๒๐๐	ประธาน กรรมการ กรรมการ/เลขานุการ	๑,๒๐๐ ๑,๐๐๐ ๑,๐๐๐	
๒,๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป	๑,๕๐๐	ประธาน กรรมการ กรรมการ/เลขานุการ	๑,๕๐๐ ๑,๒๐๐ ๑,๒๐๐	

(ลงชื่อ).....

(นายธีรเดช พิชัย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองทอง

๓. บุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ตามข้อ ๑.๑ (๓) คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (๔) คณะกรรมการพิจารณาผลการสอบราคา (๕) คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีคัดเลือก (๖) คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง

วงเงินงบประมาณ การจัดซื้อ/จัดจ้าง (บาท)	อัตราค่าตอบแทน			หมายเหตุ
	บุคคล ต้องาน (บาท)	คณะกรรมการที่ได้รับ การแต่งตั้ง (ต่อครั้ง ที่มาประชุม)	จำนวนเงิน (บาท)	
ไม่ถึง ๑๐๐,๐๐๐	ไม่จ่ายค่าตอบแทน ถือว่ายกเป็นผลประโยชน์ต่อทางราชการ			
๑๐๐,๐๐๐๑ - ๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐	ประธาน กรรมการ กรรมการ/เลขานุการ	๓๐๐ ๒๐๐ ๒๐๐	
๓๐๐,๐๐๑ - ๕๐๐,๐๐๐	๕๐๐	ประธาน กรรมการ กรรมการ/เลขานุการ	๕๐๐ ๓๐๐ ๓๐๐	
๕๐๐,๐๐๑ - ๑,๐๐๐,๐๐๐	๑,๐๐๐	ประธาน กรรมการ กรรมการ/เลขานุการ	๑,๐๐๐ ๘๐๐ ๘๐๐	
๑,๐๐๐,๐๐๑ - ๒,๕๐๐,๐๐๐	๑,๒๐๐	ประธาน กรรมการ กรรมการ/เลขานุการ	๑,๒๐๐ ๑,๐๐๐ ๑,๐๐๐	
๒,๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป	๑,๕๐๐	ประธาน กรรมการ กรรมการ/เลขานุการ	๑,๕๐๐ ๑,๒๐๐ ๑,๒๐๐	

(ลงชื่อ).....

(นายธีรเดช พิชัย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองทอง

๔. บุคคลหรือคณะกรรมการ ตามข้อ ๑.๑ (๗) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานซื้อหรืองานจ้าง
(๘) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานซื้อหรืองานจ้างก่อสร้าง

วงเงินงบประมาณ การจัดซื้อ/จัดจ้าง (บาท)	อัตราค่าตอบแทน			หมายเหตุ
	บุคคล ต้องาน (บาท)	คณะกรรมการที่ได้รับ การแต่งตั้ง (ต่อครั้ง ที่มาประชุม)	จำนวนเงิน (บาท)	
ไม่ถึง ๑๐๐,๐๐๐	ไม่จ่ายค่าตอบแทน ถือว่ายกเป็นผลประโยชน์ต่อทางราชการ			
๑๐๐,๐๐๐๑ - ๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐	ประธาน กรรมการ กรรมการ/เลขานุการ	๓๐๐ ๒๐๐ ๒๐๐	
๓๐๐,๐๐๑ - ๕๐๐,๐๐๐	๕๐๐	ประธาน กรรมการ กรรมการ/เลขานุการ	๕๐๐ ๓๐๐ ๓๐๐	
๕๐๐,๐๐๑ - ๑,๐๐๐,๐๐๐	๑,๐๐๐	ประธาน กรรมการ กรรมการ/เลขานุการ	๑,๐๐๐ ๘๐๐ ๘๐๐	
๑,๐๐๐,๐๐๑ - ๒,๕๐๐,๐๐๐	๑,๒๐๐	ประธาน กรรมการ กรรมการ/เลขานุการ	๑,๒๐๐ ๑,๐๐๐ ๑,๐๐๐	
๒,๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป	๑,๕๐๐	ประธาน กรรมการ กรรมการ/เลขานุการ	๑,๕๐๐ ๑,๒๐๐ ๑,๒๐๐	

(ลงชื่อ).....

(นายธีรเดช พิชัย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองทอง

๕. ผู้ควบคุมงานก่อสร้าง ให้ได้รับค่าตอบแทน กรณีที่ออกตรวจงานจ้าง ณ สถานที่ที่กำหนดไว้ใน สัญญาหรือข้อตกลง

วงเงินงบประมาณ การจัดซื้อ/จัดจ้าง (บาท)	อัตราค่าตอบแทน		หมายเหตุ
	หัวหน้าผู้ควบคุมงาน (บาท)	ผู้ควบคุมงาน (บาท)	
ไม่ถึง ๑๐๐,๐๐๐	ไม่จ่ายค่าตอบแทน ถือว่ายกเป็นผลประโยชน์ต่อทางราชการ		
๑๐๐,๐๐๐๑ - ๓๐๐,๐๐๐	๑๕๐	๑๐๐	ต่อวัน/ต่องาน
๓๐๐,๐๐๑ - ๕๐๐,๐๐๐	๒๐๐	๑๕๐	ต่อวัน/ต่องาน
๕๐๐,๐๐๑ - ๑,๐๐๐,๐๐๐	๒๕๐	๒๐๐	ต่อวัน/ต่องาน
๑,๐๐๐,๐๐๑ - ๒,๕๐๐,๐๐๐	๓๐๐	๒๕๐	ต่อวัน/ต่องาน
๒,๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป	๓๕๐	๓๐๐	ต่อวัน/ต่องาน

*** (๑) หัวหน้าผู้ควบคุมงานก่อสร้าง อัตราไม่เกิน ๓๕๐ บาท ต่อวันต่องาน เบิกได้สูงสุดไม่เกิน ๓,๕๐๐ บาท

*** (๒) ผู้ควบคุมงานก่อสร้าง (ผู้ปฏิบัติการ) ในอัตราไม่เกิน ๓๐๐ บาท ต่อวันต่องาน เบิกได้สูงสุดไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท

(ลงชื่อ).....

(นายธีรเดช พิชัย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองทอง